



№ 328

“ 1 ” მაისი 2015 წ.

## ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს - ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში მოხელეთა ატესტაციის ჩატარების თაობაზე

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“ 61-ე მუხლის მე-3 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის, „საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის“ 55-ე მუხლის მეორე ნაწილის, 56-ე მუხლის მე-2 და მე-3 ნაწილების, 57-ე მუხლის, „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 81-ე, 82-ე, 83-ე მუხლებისა და „საჯარო მოხელეთა ატესტაციის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ 2014 წლის 18 ივნისის N411 დადგენილების შესაბამისად

### ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. გამოცხადდეს ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს - ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოხელეთა ატესტაცია 2015 წლის 1 მაისს.
2. დამტკიცებულ იქნას ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის ატესტაციას დაქვემდებარებულ მოხელეთა სია და ატესტაციის ჩატარების პრინციპები, პროცედურები, დრო, გრაფიკი, ფორმები, ეტაპები, პირობები, შეფასების ფორმები, აუცილებელ ქულათა მინიმალური ზღვრული ოდენობა და საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღების ფორმები დანართის შესაბამისად (დანართი N1, დანართ N2, დანართ N3).
3. ცნობად იქნეს მიღებული, რომ ატესტაციის პროგრამა ანუ ტესტირების დროს კანდიდატისათვის სავალდებულო ნორმატიული აქტების ჩამონათვალი და მე-2 ეტაპის - გასაუბრების პროგრამა დადგენილია „ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელის ვაკანტური თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებული კონკურსისა და ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელის ატესტაციის ტესტირების ეტაპების ჩატარების მეთოდის,

თემატიკისა და შეფასების კრიტერიუმების დამტკიცების შესახებ“ საჯარო სამსახურის ბიუროს უფროსის 2014 წლის 10 სექტემბრის N73/სა ბრძანებით. ატესტაციის მე-2 ეტაპზე გადასულ პირს ასევე დამატებით მოეთხოვება „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 19 ივლისის №2-1 დადგენილება; „ქ. თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის დებულების დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 16 სექტემბრის N8-15 დადგენილება; „ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის შინაგანაწესის დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის 2014 წლის 10 ოქტომბრის №531 ბრძანება; დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობასთან დაკავშირებულ საკითხებზე შესაბამისი კომისიის ან განყოფილების დებულება.

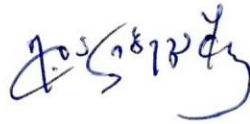
4. ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში მოხელეთა ატესტაციის ტესტირების ეტაპის ჩატარების უზრუნველსაყოფად ხელშეკრულება გაფორმდეს საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი საჯარო სამართლის იურიდიულ პირთან - საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი

5. ბრძანება გამოცხადდეს საჯაროდ კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

6. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

7. ბრძანება ერთი თვის ვადაში შეიძლება გასაჩივრდეს თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მისამართი: ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი, მე-12 კმ. N6).

საკრებულოს თავმჯდომარე



გიორგი ალიბეგაშვილი



ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში გასამართ ატესტაციას დაქვემდებარებულ მოხელეთა სია

N	სახელი, გვარი	სტატუსი	შენიშვნა
<b>საკრებულოს აპარატი</b>			
1	კახაბერ ლაბუჩიძე	აპარატის უფროსის მოადგილე	
<b>საკრებულოს თავმჯდომარის სამდივნო</b>			
2	გრიგოლ გვენეტაძე	სამდივნოს უფროსი	
3	ნანა სარალიძე	თანაშემწე	
4	ლელა მუნჯიშვილი	თანაშემწე	
5	ასმათ ბოჭორიშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>საკრებულოს თავმჯდომარის პირველი მოადგილის სამდივნო</b>			
6	ანასტასია ბუთხუზი	თანაშემწე	
7	მაკა ყოლბაია	მთავარი სპეციალისტი	
8	აკაკი ჭანტურია	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილის სამდივნო</b>			
9	მაგდა ოძელაშვილი	სამდივნოს უფროსი	
10	აკაკი კარტოზია	სპეციალისტი	
<b>საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილის სამდივნო</b>			
11	ნიკოლოზ გძელიძე	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>სარევიზიო კომისიის სამდივნო</b>			
12	მაია ონიანი	სამდივნოს უფროსი	
13	ბესიკ ახვლედიანი	მთავარი სპეციალისტი	
14	შალვა გოგორელიანი	მთავარი სპეციალისტი	
15	დავით სახვაძე	მთავარი სპეციალისტი	
16	რომან მხეიძე	მთავარი სპეციალისტი	
17	გურამ კობოსნიძე	მთავარი სპეციალისტი	
18	თეიმურაზ ფსუტური	მთავარი სპეციალისტი	
19	ლელა ბეგიაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	

20	მერაბ ცანავა	მთავარი სპეციალისტი	
21	ზურაბ ქარუხნიშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
22	ნინო არველაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>იურიდიულ საკითხთა კომისიის სამდივნო</b>			
23	ანა ვარდოსანიძე	მთავარი სპეციალისტი	
24	ნინო ბოჭოიძე	მთავარი სპეციალისტი	
25	კახაბერ კუტალაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
26	მარინე მთვარელიძე	სპეციალისტი	
27	გიორგი გოგოლაძე	სპეციალისტი	
<b>ურბანული დაგეგმარების და საქალაქო მეურნეობის კომისიის სამდივნო</b>			
28	ზვიად ჭილაია	სამდივნოს უფროსი	
29	ბადურ აბულაძე	მთავარი სპეციალისტი	
30	ნიკოლოზ წერეთელი	მთავარი სპეციალისტი	
31	თამარ კუკავა	წამყვანი სპეციალისტი	3 წლამდე ბავშვი
32	თამარ მაისურაძე	სპეციალისტი	
<b>ქონების მართვისა და საფინანსო-საბიუჯეტო კომისიის სამდივნო</b>			
33	ნატო კაკაურიძე	სამდივნოს უფროსი	
34	რევაზ კახიანი	წამყვანი სპეციალისტი	
35	თინათინ ჯინჭველაშვილი	სპეციალისტი	
<b>ჯანმრთელობის დაცვის და სოციალურ საკითხთა კომისიის სამდივნო</b>			
36	ეკა ბაქრაძე	სამდივნოს უფროსი	
37	ლალი ღლონტი	მთავარი სპეციალისტი	
38	ნინო ზაქაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
<b>ადამიანის უფლებათა დაცვისა და სამოქალაქო ინტეგრაციის კომისიის სამდივნო</b>			
39	ქეთევან კანდელაკი	სამდივნოს უფროსი	3 წლამდე ბავშვი
40	ლიზა ერისთავი	მთავარი სპეციალისტი	
41	ნიკა ასვანუა	წამყვანი სპეციალისტი	
42	სოფიკო მაქაცარია	სპეციალისტი	
<b>გარემოს დაცვის კომისიის სამდივნო</b>			
43	მადონა შუბლაძე	სამდივნოს უფროსი	
44	ნინო კაშია	წამყვანი სპეციალისტი	
45	თეა ტორუა	წამყვანი სპეციალისტი	
46	მარინა ლიპარტელიანი	სპეციალისტი	



სახელდებისა და სიმბოლიკის კომისიის სამდივნო			
47	მამუკა ბალიაშვილი	სამდივნოს უფროსი	
48	ნინო მეზვრიშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
49	თეონა ჭუმბურიძე	სპეციალისტი	
სპორტის და ახალგაზრდულ საქმეთა კომისიის სამდივნო			
50	მარინე დგებუაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
51	მაია აფციაური	წამყვანი სპეციალისტი	
52	მაკა კაპანაძე	სპეციალისტი	
განათლებისა და კულტურის კომისიის სამდივნო			
53	ქეთევან მამუკაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
54	ნანა ნადირაძე	მთავარი სპეციალისტი	
55	ხათუნა წერეთელი	სპეციალისტი	
აპარატის უფროსის სამდივნო			
56	თამარ არდია	მთავარი სპეციალისტი	
57	ციცინო დავითაშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
58	ნათია ლორთქიფანიძე	წამყვანი სპეციალისტი	
59	თემურ ქარდავა	სპეციალისტი	
ფიზიკური და კერძო სამართლის იურიდიული პირების მფლობელობაში (სარგებლობაში) არსებულ მიწის ნაკვეთებზე საკუთრების უფლების აღიარების კომისიის მომსახურების განყოფილება			
60	ემზარ შუშიაშვილი	განყოფილების უფროსი	
61	გიორგი ხარბედია	მთავარი სპეციალისტი	
62	ეკატერინე ხუბულავა	მთავარი სპეციალისტი	
63	მარიამ დეისაძე	მთავარი სპეციალისტი	
64	ხათუნა რაზმაძე	მთავარი სპეციალისტი	
65	რევაზ ბადაგაძე	მთავარი სპეციალისტი	
66	ნინო ავალიშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
67	გიორგი კაპანაძე	მთავარი სპეციალისტი	
68	ანი ფურცხვანიძე	მთავარი სპეციალისტი	
69	ვახტანგ ასათიანი	მთავარი სპეციალისტი	
70	სოფიო ნარიმანაშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
71	ჯაბა ტვილდიანი	წამყვანი სპეციალისტი	
72	რეზო მურცხვალაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
73	დავით გასოევი	სპეციალისტი	
74	ზაურ ბენიძე	სპეციალისტი	
საქმისწარმოების განყოფილება			

75	გიორგი გოგია	განყოფილების უფროსი	
76	ნინო კეკელიძე	მთავარი სპეციალისტი	
77	მერი უმფრიანი	წამყვანი სპეციალისტი	
78	მარინე ქვათაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
79	ნინო ებრაელიძე	წამყვანი სპეციალისტი	
80	ანა ბერძენიშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
81	მარიამ წიკლაური	სპეციალისტი	
82	ეკატერინე გუგუშვილი	სპეციალისტი	
83	მანანა ლოგუა	სპეციალისტი	
84	თამარ პაიჭაძე	სპეციალისტი	
85	ნატო დვალი	სპეციალისტი	
86	ლიანა კუსრაძე	სპეციალისტი	
<b>საორგანიზაციო განყოფილება</b>			
87	მარინა ებრელიძე	მთავარი სპეციალისტი	
88	ლალი ბიბილაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
89	ხათუნა მამფორია	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>საფინანსო-ეკონომიკური განყოფილება</b>			
90	დავით გამცემლიძე	განყოფილების უფროსი	
91	ნინო თურმანიძე	მთავარი სპეციალისტი	
92	თინათინ კუპატაძე	მთავარი სპეციალისტი	
93	თამარ კვაჭაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
94	ნელი ორველაშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილება</b>			
95	დავით კობრიძე	მთავარი სპეციალისტი	
96	პაატა ცხელიშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
97	მაია ბუტიკაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
98	იოსებ ჩხეიძე	სპეციალისტი	
99	გიორგი ფრანგულაშვილი	სპეციალისტი	
<b>იურიდიული განყოფილება</b>			
100	შალვა ლომსაძე	განყოფილების უფროსი	
101	დავით კავთიაშვილი	მთავარი სპეციალისტი	
102	ფატმან ნიშნიანიძე	მთავარი სპეციალისტი	
103	ოთარ თევდორაძე	მთავარი სპეციალისტი	
104	ჯემალ ბეჟანიშვილი	მთავარი სპეციალისტი	



105	თინათინ კიკნაველიძე	მთავარი სპეციალისტი	
106	ნინო ჩიმაკაძე	წამყვანი სპეციალისტი	
107	თათია თხელიძე	სპეციალისტი	
<b>საზოგადოებასთან და მედიასთან ურთიერთობის განყოფილება</b>			
108	თეა კერესელიძე	მთავარი სპეციალისტი	
109	თეონა ფირანიშვილი	წამყვანი სპეციალისტი	
110	მაია სულაბერიძე	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>პროტოკოლის განყოფილება</b>			
111	დავით მაჭავარიანი	წამყვანი სპეციალისტი	
112	მარი ომანიძე	წამყვანი სპეციალისტი	
113	ნინო ბეზარაშვილი	სპეციალისტი	
<b>საგარეო ურთიერთობათა განყოფილება</b>			
114	თამარ დარასელია	წამყვანი სპეციალისტი	
<b>პროგრამული უზრუნველყოფის განყოფილება</b>			
115	გიორგი კვესაძე	განყოფილების უფროსი	
116	რატი ცერცვაძე	მთავარი სპეციალისტი	
117	ზაზა კერესელიძე	მთავარი სპეციალისტი	

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს – ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოხელეთა ატესტაციის ჩატარების პრინციპები, პროცედურები, დრო, გრაფიკი, ფორმები, ეტაპები, პირობები, შეფასების ფორმები, აუცილებელ ქულათა მინიმალური ზღვრული ოდენობა და საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღების ფორმები

1. ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს – ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს (შემდგომში - საკრებულო) აპარატის მოხელეთა ატესტაცია მიზნად ისახავს:

ა) ატესტაციას დაქვემდებარებული მოხელის (შემდგომში - მოხელე) პროფესიული ჩვევების, კვალიფიკაციის, შესაძლებლობებისა და პიროვნული თვისებების შესაბამისობის განსაზღვრას დაკავებული ან დასაკავებელი თანამდებობის მოთხოვნებთან;

ბ) მოხელის მიერ საატესტაციო პერიოდში შესრულებული პროფესიული სამსახურებრივი საქმიანობის შეფასებას;

გ) საკლასო ჩინისა და სპეციალური წოდების მინიჭებასთან დაკავშირებით გადაწყვეტილების მიღებას;

დ) მოხელის პროფესიული დონის გამოყენების პერსპექტივების განსაზღვრას;

ე) მოხელის კვალიფიკაციის ამაღლების, პროფესიული მომზადების ან გადამზადების საჭიროების დადგენას;

ვ) მოხელის პროფესიული ზრდის სტიმულირებას.

2. ატესტაცია ეფუძნება შემდეგ პრინციპებს:

ა) კანონიერება;

ბ) სამართლიანობა;

გ) საჯაროობა;

დ) გამჭვირვალობა;

ე) არადისკრიმინაციულობა;

ვ) ობიექტურობა;

ზ) მიუკერძოებლობა;

თ) კოლეგიალურობა.

3. საკრებულოს აპარატის მოხელეთა საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის (შემდგომში – კომისია) მიერ ატესტაცია ტარდება 2 ეტაპად. ატესტაციის პირველი ეტაპია ტესტირება, მე-2 ეტაპი – გასაუბრება. გასაუბრებაზე მოხელის დაშვების ერთადერთი საფუძველია ტესტირების ეტაპზე მინიმალური გამსვლელი ზღვარის გადალახვა. მოხელე, რომელიც ტესტირების ეტაპზე ვერ გადალახავს მინიმალურ გამსვლელ ზღვარს, არ დაიშვება ატესტაციის მეორე ეტაპზე – გასაუბრებაზე.

4. ატესტაციის პირველი ეტაპი ტესტირება გაიმართება 2015 წლის 16 მაისი. ატესტაციის მეორე ეტაპი - გასაუბრება გაიმართება 2015 წლის 20 მაისიდან 20 ივნისის შუალედში.



5. ატესტაციის პირველი ეტაპი – ტესტირება ტარდება „ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელის ვაკანტური თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებული კონკურსისა და ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელის ატესტაციის ტესტირების ეტაპების ჩატარების მეთოდის, თემატიკისა და შეფასების კრიტერიუმების დამტკიცების შესახებ“ საჯარო სამსახურის ბიუროს უფროსის 2014 წლის 10 სექტემბრის N73/სა ბრძანებით განსაზღვრული პირობებისა და პროცედურების შესაბამისად. ტესტირების მინიმალური გამსვლელი ზღვარი განისაზღვრება მოხელის მიერ გაცემული სწორი პასუხების 65.5%-ით, ანუ 60 კითხვიდან არანაკლებ 40 სწორი პასუხის ოდენობით.

6. ატესტაციის მე-2 ეტაპს – გასაუბრებას ატარებს საკონკურსო-საატესტაციო კომისია.

7. გასაუბრების პროცესში, დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობასთან მოხელის შესაბამისობის დადგენის მიზნით, კომისია ისმენს მის ანგარიშს გაწეული საქმიანობის შესახებ, ამოწმებს მოხელის პროფესიულ დონესა და კვალიფიკაციას სამსახურებრივ მოვალეობასთან დაკავშირებულ საკითხებზე.

8. გასაუბრების ეტაპზე საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის თითოეული დამსწრე წევრი ავსებს მოხელის ინდივიდუალური შეფასების ფორმას (ფორმა N 1 ) და ახდენს მის ინდივიდუალურ შეფასებას ანკეტა-კითხვარის მიხედვით, მინიმალური 1-დან მაქსიმალური 5 ქულის ჩათვლით; ანკეტა-კითხვარში პუნქტობრივადაა მოცემული შემდეგი ექვსი კრიტერიუმი: 1. პრეზენტაბელურობა (მაგ: საკუთარი შესაძლებლობების წარდგენის) უნარი, 2. კომუნიკაციის უნარი 3. პროფესიული მიღწევები, 4. ლოგიკური მსჯელობა და ანალიზის (მაგ: სიტუაციური მაგალითი) უნარი, 5. შესასრულებელი სამუშაოს ხედვა და მზადყოფნა, 6. დამატებით კითხვებზე პასუხები.

9. საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის დამსწრე წევრის ინდივიდუალური შეფასება არის ანკეტა-კითხვარის პუნქტების მიხედვით დაფიქსირებულ ქულათა საშუალო არითმეტიკული, რომელიც მრგვალდება მეასედის სიზუსტით.

10. მოხელის დაუსწრებლად საკონკურსო-საატესტაციო კომისია ავსებს კომისიის შეფასების დადგენილ ფორმას (ფორმა N2), რომელშიც ფიქსირდება კომისიის დამსწრე წევრთა მიერ კანდიდატის ინდივიდუალური შეფასებების საშუალო არითმეტიკული. მიღებული ციფრი (დამრგვალებული მეასედის სიზუსტით) წარმოადგენს კანდიდატის საბოლოო შეფასებას.

11. კომისია თითოეული მოხელის ატესტაციის შედეგების შესახებ ამზადებს დასკვნას (ფორმა N3). დასკვნა ფორმდება სხდომის ოქმით და მას ხელს აწერენ კომისიის თავმჯდომარე და წევრები. დასკვნაში ფიქსირდება კომისიის დამსწრე წევრთა მიერ მოხელის ინდივიდუალური შეფასებების საშუალო არითმეტიკული.

12. გასაუბრების ეტაპზე მოხელის მიერ მიღებული საბოლოო შეფასება ნიშნავს:

ა. კომისიის შეფასება – 4-5-ჩათვლით ქულა – მოხელე შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას და ექვემდებარება დაწინაურებას;

ბ. კომისიის შეფასება – 3-4-მდე ქულა – მოხელე შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;

გ. კომისიის შეფასება – 2-3-მდე ქულა – მოხელე ნაწილობრივ შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას (ექვემდებარება კვალიფიკაციის ამაღლებას ან ექვემდებარება დაქვეითებას);

დ. კომისიის შეფასება – 1-2-მდე ქულა – მოხელე არ შეესაბამება დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობას.

13. ატესტაციის შედეგები შეტანილ იქნება საატესტაციო ფურცელში (ფორმა N4), რომელიც ივსება ერთ ეგზემპლარად და დახასიათებულთან ერთად ერთვის მოხელის პირად

საქმეს. საატესტაციო ფურცელს ხელს აწერენ კომისიის თავმჯდომარე და წევრები. მოხელე საატესტაციო ფურცელს ეცნობა და ხელს აწერს მისი შევსებიდან 2 სამუშაო დღეში.

14. საკრებულოს თავმჯდომარე კომისიის დასკვნისა და რეკომენდაციის საფუძველზე, ატესტაციის დასრულებიდან ერთი თვის განმავლობაში, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, იღებს გადაწყვეტილებას, მოხელის პირად საქმეში ასახვით, მოხელისათვის სპეციალური წოდების ან/და საკლასო ჩინის მინიჭების, მოხელის დაწინაურების, მოხელის კვალიფიკაციის ამაღლების, მოხელის დაკავებული თანამდებობიდან გათავისუფლების ან მოხელის მიმართ ატესტაციის შედეგის პირად საქმეში ასახვის შესახებ (იმ შემთხვევაში, თუ მოხელე შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას).



\_\_\_\_\_ (თავმჯდომარის სახელი გვარი) \_\_\_\_\_ თავმჯდომარეობით კომისიის წევრის

მიერ \_\_\_\_\_  
 (სახელი, გვარი) (თანამდებობის დასახელება)

თანამდებობაზე განსახლებელი კანდიდატის \_\_\_\_\_  
 (სახელი, გვარი)

ინდივიდუალური შეფასების ფორმა

\* შენიშვნა: კომისიის წევრის შეფასება ქვემოთ მოტანილი ანკეტა-კითხვარის მიხედვით, მინიმალური 1-დან მაქსიმალური 5 ქულის ჩათვლით. თითოეულ პუნქტში შესაბამისი ციფრი შემოიხაზება წრიულად.

1. კომუნიკაციის უნარი	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

2. პრეზენტაბელურობა	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

3. პროფესიული მიღწევები	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

4. ლოგიკური მსჯელობა და ანალიზის (მაგ: სიტუაციური მაგალითი) უნარი	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

5. შესასრულებელი სამუშაოს ხედვა და მზადყოფნა	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

6. დამატებით კითხვებზე პასუხები	1	2	3	4	5
შენიშვნა: _____					

ინდივიდუალური შეფასება (საშუალო არითმეტიკული, მრგვალდება მეასედის სიზუსტით)  
 \_\_\_\_\_ ქულა

კომისიის წევრი (სახელი, გვარი) \_\_\_\_\_ ხელმოწერა \_\_\_\_\_

თარიღი -----

ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოხელეთა საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის მიერ მოხელის (გვარი, სახელი) \_\_\_\_\_

### შეფასების ფორმა

კომისიის შეფასებები ატესტაციის ეტაპების მიხედვით:

1. კომისიის დამსწრე წევრთა უმრავლესობის შეფასების საერთო არითმეტიკული: -----ქულა

#### საბოლოო შეფასება (შემოიხაზოს შესაბამისი ციფრი წრიულად)

1. კომისიის შეფასება – 4-5 ჩათვლით ქულა – მოხელე შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას და ექვემდებარება დაწინაურებას;
2. კომისიის შეფასება – 3-4 მდე ქულა – მოხელე შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას
3. კომისიის შეფასება – 2-3 მდე ქულა – მოხელე ნაწილობრივ შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას (საჭიროებს კვალიფიკაციის ამაღლებას ან საჭიროებს დაქვეითებას);
4. კომისიის შეფასება – 1-2 მდე ქულა – მოხელე არ შეესაბამება დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობას.

კომისიის თავმჯდომარე: (სახელი გვარი)

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე: (სახელი გვარი)

კომისიის წევრები:



საკრებულოს აპარატის -ქალაქ თბილისის

მუნიციპალიტეტის საკრებულოს მოხელეთა საკონკურსო – საატესტაციო კომისიის

დასკვნა

მოხელე (გვარი, სახელი, დაკავებული თანამდებობა) \_\_\_\_\_

საკრებულოს აპარატის - ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს მოხელეთა საკონკურსო – საატესტაციო კომისიის დასკვნით:

(შემოიხაზოს შესაბამისი ალფავიტის ასო წრიულად)

- ა) შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას და ექვემდებარება დაწინაურებას;
- ბ) შეესაბამება დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობას;
- გ) ნაწილობრივ შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას (საჭიროებს კვალიფიკაციის ამაღლებას);
- დ) არ შეესაბამება დაკავებულ ან დასაკავებელ თანამდებობას.

კომისიის თავმჯდომარე : (სახელი გვარი)

\_\_\_\_\_ (ხელმოწერა)

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე : (სახელი გვარი)

\_\_\_\_\_ (ხელმოწერა)

კომისიის წევრები:

საატესტაციო ფურცელი

“\_”\_”\_”\_” 2015 წელი

ქ.თბილისი

მოხელის სახელი, გვარი \_\_\_\_\_

დაბადების თარიღი და ადგილი \_\_\_\_\_

დაკავებული თანამდებობა და დანიშვნის (არჩევის) თარიღი \_\_\_\_\_

თანამდებობრივი რანგი, საკლასო ჩინი, სპეციალური წოდება \_\_\_\_\_

განათლება (სასწავლო დაწესებულება, სპეციალობა) \_\_\_\_\_

სამეცნიერო ხარისხი, სამეცნიერო წოდება \_\_\_\_\_

ატესტაციის პირველი ეტაპის შედეგი: \_\_\_\_\_ შენიშვნა: -----

ატესტაციის მეორე ეტაპის შედეგი: \_\_\_\_\_ შენიშვნა: -----

საკონკურსო-საატესტაციო კომისიის რეკომენდაცია \_\_\_\_\_

ხელმოწერები:

კომისიის თავმჯდომარე -----

კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე \_\_\_\_\_

კომისიის წევრი \_\_\_\_\_

წევრი \_\_\_\_\_

წევრი \_\_\_\_\_

წევრი \_\_\_\_\_

წევრი \_\_\_\_\_

კომისიის სხდომის მდივანი -----

მოხელე (გვარი, სახელი) \_\_\_\_\_

გავეცანი (ხელმოწერა)-----

თარიღი \_\_\_\_\_



ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამშრომელთა ატესტაციის  
გრაფიკი

*I ეტაპი*

ტესტირება

ტესტირების ჩატარების დრო : 2015 წლის 16 მაისი

ტესტირების ჩატრების ადგილი : საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი საჯარო სამართლის იურიდიულ პირთან - საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი. (მის: თბილისი, სანდრო ეულის #3 ა )

*II ეტაპი*

გასაუბრება

გასაუბრების ჩატარების დრო: 2015 წლის 20 მაისი-20 ივნისი

გასაუბრების ჩატარების ადგილი: ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულო

(მის: თბილისი, თავისუფლების მოედანი #2

ატესტაციის პროცედურის გასაჩივრების ვადა

- საპრეტენზიო კომისიისადმი მიმართვის უფლება აქვს, ატესტაციის შედეგების (მის მიმართ გამოტანილი გადაწყვეტილება) გამოცხადებიდან (გადაწყვეტილების ჩაბარებიდან - წერილობით გაგზავნის შემთხვევაში და გაგზავნიდან - გადაწყვეტილების ელექტრონული ფოსტით გაგზავნის შემთხვევაში) არა უგვიანეს 2 სამუშაო დღისა.
- საპრეტენზიო კომისიის სახელზე შეტანილი განცხადება განიხილება არა უმეტეს 3 სამუშაო დღეში.